

Начальнику ... ФЕГГ ПАТ «Київоблгаз»
ПІБ

(П.І.Б. замовника)

паспорт _____

(серія, №, коли і ким виданий)

(ідентифікаційний номер, при наявності)

адреса: _____

телефон__

Заява

Прошу Вас виконати роботи

(з видачі технічних умов, виконання проекту, з газифікації

житлового будинку, квартири, перенесення газового приладу, укладання договору про надання послуг з газопостачання та інше)

За адресою _____

(місто, село, вулиця, № будинку - квартири)

З порядком газифікації об'єктів систем газопостачання, житлових будинків, квартир ознайомлений. Інструктаж по безпечному користуванню газом у побуті отримав. До заяви додаю наступні документи:

(назва документу)

Оплату гарантую, залишок коштів (різницю між авансовим платежем і вартістю фактично виконаних робіт) прошу перевести на мій особовий рахунок №

як оплати за газ.

Для оформлення договору про надання послуг з газопостачання пред'являю наступні копії документів:

паспорт громадянина України (власника, наймача);

довідка про присвоєння ідентифікаційного коду;

технічний паспорт на будівлю або домову книгу;

документ, що підтверджує право власності на квартиру, приватний будинок або користування ним;

довідку про склад сім "із житлово-комунального підприємства;

доручення на оформлення договірних відносин (у разі підписання типового договору) від власника;

договір найму житлового будинку (квартири)

підпис

Для замовників, які є абонентами ... ФЕГГ:

Борг за спожитий газ відсутній

_____ (посада П.І.Б. працівника служби обліку газу)

ВБСГ тех. порушень не має

_____ (посада П.І.Б. працівника служби ВБСГ)

Наявність документації в архіві

_____ (архівариус П.І.Б.)

Юрисконсульт

_____ (П.І.Б.)

ЗГОДА
на обробку персональних даних

Я, _____

(прізвище, ім'я, по батькові),

суб'єкт персональних даних (далі - «Суб'єкт») шляхом підписання цього тексту, нігі:-: згот- Публічному акціонерному товариству по газопостачанню та газифікації «Київоблгаз» (далі - «Володільць» - на збір, використання та обробку інформації про мене з обмеженим доступом з метою ведення бази даних спохийзчіз та виконання обов'язків, покладених на Володільця чинним законодавством України в межах, необхідних для досягнення вказаної вище мети. Наведена вище Інформація також може надаватися третім особам у випадку, прямо передбачених законодавством.

1. Суб'єкт персональних даних надає згоду Володільцю на збір, використання та обробку категорію наступних персональних даних:

прізвище, ім'я, по батькові, рік, місяць, дата і місце народження, стать, адреса, громадянство, відомості про освіту, контактна інформація (домашня адреса, номери робочого, домашнього і мобільного телефонів, адреса електронної пошти та ін.);

відомості, що містяться в документах, що посвідчують особу, в том}' числі паспортні дані, ідентифікаційний номер, копії документів, що посвідчують особу - (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, національний паспорт або документ, що його замінює (для іноземців та осіб без громадянства)), пенсійних, пільгових посвідчень, інших особистих документів; відомості про сімейний стан Суб'єкта персональних даних;

відомості щодо стану здоров'я, особистого та сімейного життя Суб'єкта персональних даних; будь-які інші персональні дані та відомості, які добровільно надаються Суб'єктом персональних даних Володільцю, в процесі правових відносин, а також дані, які можуть знадобитися у зв'язку із реалізацією мети обробки персональних даних.

2. Відповідно до ст. 8 Закону України „Про захист персональних даних" суб'єкт персональних даних дає право:

- 1) знати про місцезнаходження бази даних, яка містить його персональні дані, її призначення та найменування, місцезнаходження її володільця чи розпорядника;
- 2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані, що містяться у базі персональних даних;
- 3) на доступ до своїх персональних даних, що містяться у відповідній базі персональних даних;
- 4) отримувати не пізніш як за 30 календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати зміст його персональних даних, що зберігаються;
- 5) пред'являти вмотивовану вимогу із запереченням проти обробки своїх персональних даних органами державної влади, органами місцевого самоврядування при здійсненні їхніх повноважень, передбачених законом;
- 6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником цієї бази, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
- 7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
- 8) звертатися з питань захисту своїх прав щодо персональних даних до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, до повноважень яких належить здійснення захисту персональних даних;
- 9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
- 10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;
- 11) відкликати згоду на обробку персональних даних;
- 12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних;
- 13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

3. Способи обробки персональних даних, що використовуються Володільцем:

Володільць здійснює всі необхідні організаційні та технічні заходи для захисту персональних даних від неправомірного або випадкового доступу до них, знищення, перекручення, блокування, відтворення, розповсюдження персональних даних, а також інших неправомірних дій.

Суб'єкт персональних даних повідомлений про те, що він (вона) у будь-який момент часу, письмово звернувшись до **Володільця**, має право запросити перелік імен і адрес будь-яких одержувачів персональних даних, ознайомитися з персональними даними, звернутися з проханням про надання додаткової інформації щодо зберігання і обробки персональних даних або ж вимагати внесення будь-яких необхідних змін до персональних даних для їх уточнення.

4. Строки зберігання персональних даних, зазначених у пункті 1 цієї згоди, визначаються згідно зі строками зберігання відповідних документів, встановленими законодавством України.

5. На підтвердження вищевикладеного, Суб'єкт персональних даних, що підписався нижче (представник суб'єкта), підтверджує згоду на обробку персональних даних в порядку і на умовах, описаних вище.